



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОАУДО «ДДЮ»
С.А. Королева
« 30 » сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Муниципальном ресурсном центре развития добровольчества
в городе Райчихинск Амурской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальный ресурсный центр развития добровольчества в городе Райчихинск (далее – Ресурсный центр) – является объединением, занимающимся развитием и координацией добровольчества (волонтерства) на территории города Райчихинска, направлен на координирование деятельности добровольцев и благополучателей. Ресурсный центр осуществляет комплекс организационных, консультационных, методических услуг организациям и гражданам в сфере добровольческой деятельности в соответствии с задачами социально-экономического развития города Райчихинск.

1.2. Муниципальный ресурсный центр создан на базе Муниципального образовательного автономного учреждения дополнительного образования детей «Дворец детей и юношества» города Райчихинск Амурской области, является его структурным подразделением, что не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

1.3. Муниципальный ресурсный центр в своей деятельности руководствуется:

1.3.1. Конституцией Российской Федерации;

1.3.2. Гражданским кодексом Российской Федерации;

1.3.3. Федеральными законами от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», (с изменениями и дополнениями)

- от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями),

- от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных организациях» (с изменениями и дополнениями),

- от 28.06.1995 № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», (с изменениями и дополнениями).

«Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р, «Стратегией действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 №164-р,

- «Концепцией развития добровольчества (волонтерства) до 2025 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018г № 2950-р.

1.4. Муниципальный ресурсный центр работает в прямом сотрудничестве с органами местного самоуправления, государственными, некоммерческими, коммерческими организациями и СМИ. Помогая некоммерческим, образовательным организациям, предпринимателям, общественным группам более эффективно организовать добровольческую деятельность, вовлекая больше людей в общественно полезную деятельность, повышая тем самым гражданскую социальную активность населения, Ресурсный центр выполняет важнейшую социальную функцию содействия государству в решении серьезных социальных проблем и повышения качества жизни граждан.

2. Цели и задачи

2.1. Основная цель Муниципального ресурсного центра поддержки добровольчества – повышение уровня социально-экономического развития города Райчихинск и качества жизни населения посредством формирования эффективной системы поддержки добровольческой деятельности.

2.2. Задачи Муниципального ресурсного центра поддержки добровольчества города Райчихинск:

2.2.1. системное развитие и поддержка добровольческих гражданских инициатив и проектов;

2.2.2. объединение (консолидация) усилий гражданского общества, добровольческих организаций и добровольцев, органов местного самоуправления;

2.2.3. вовлечение и сопровождение добровольцев и добровольческих организаций;

2.2.4. формирование корпоративной культуры добровольчества, мотивации добровольцев, реализация подхода «волонтерство через всю жизнь»;

2.2.5. организация межсекторного взаимодействия между добровольцами, добровольческими региональными организациями, государственными и бизнес-структурами, НКО, образовательными учреждениями, СМИ и пользователями добровольческих услуг;

2.2.6. обеспечение доступности всесторонней поддержки волонтерским организациям и всем действующим и потенциальным добровольцам;

2.2.7. интеграция федеральных, региональных проектов и программ в муниципальную повестку, выдвижение муниципальных инициатив на региональный и федеральный уровень;

2.2.8. обеспечение добровольцев и добровольческих организаций необходимой материальной базой;

2.2.9. обеспечение эффективного бенчмаркинга и трансфера успешных практик, методик и технологий развития добровольчества между регионами и внутри региона;

2.2.10. формирование целостного информационного сопровождения волонтерских организаций и программ;

2.2.11. аккумуляция всех видов ресурсов и их распределение среди муниципальных организаций;

2.2.12. осуществление системного учёта добровольцев, их компетенций, опыта, проектов и практик;

2.2.13. проведение системного мониторинга уровня развития добровольческой деятельности и исследований по вопросам добровольчества.

3. Направления деятельности Муниципального ресурсного центра

3.1. Проведение исследований, мониторингов, разработка аналитических материалов с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества:

3.1.1. ежегодный мониторинг уровня развития добровольчества в городе Райчихинск и анализа востребованности добровольческой помощи и инициатив со стороны благополучателей;

3.1.2. проведение статистических исследований;

3.1.3. анализ мотивации и уровня удовлетворенности участников добровольческой деятельности;

3.1.4. мониторинг обеспечения добровольцев необходимыми условиями во время мероприятий.

3.2. Повышение компетенций участников волонтерского движения, некоммерческих и коммерческих организаций, через проведение образовательных мероприятий и программ, а так же путем разработки методических материалов:

3.2.1. проведение очных и дистанционных образовательных программ, включая организацию обучающих школ, семинаров и форумов;

3.2.2. разработка методических материалов и рекомендаций;

3.2.3. организация встреч добровольцев для обмена опытом, а также встреч с экспертами по интересующим темам.

3.3. Организация взаимодействия между волонтерами, волонтерскими организациями и представителями органов власти, коммерческими, некоммерческими организациями, общественными советами, местными сообществами и иными заинтересованными лицами:

3.3.1. проведение круглых столов, форумов, совещаний по обсуждению актуальных вопросов и проблем;

3.3.2. проведение неформальных мероприятий (совместных спортивных или культурных и т. д.);

3.3.3. организация личных встреч волонтеров с представителями органов власти, НКО и бизнеса.

3.4. Предоставление пространства (коворкинга)/помещения для деятельности волонтеров и волонтерских организаций:

3.4.1. предоставление помещений для проведения мероприятий;

3.4.2. материально-техническое оснащение помещений следующими видами ресурсов: оргтехника, офисная мебель, интернет и телефонная связь, инвентарь;

3.5. Информационная поддержка деятельности волонтерских организаций и их проектов:

3.5.1. разработка и ведение сайта Ресурсного центра;

3.5.2. ведение страницы ресурсного центра в единой информационной

системе «Добро.ru»;

3.5.3. разработка и ведение страниц в социальных сетях;

3.5.4. интеграция новостей, анонсов событий, релизов, медиа материалов в собственные информационные площадки;

3.5.5. интеграция и содействие в продвижении контента в муниципальные, региональные и федеральные средства массовой информации;

3.5.6. формирование партнерских отношений с региональными СМИ, руководителями пресс-служб государственных организаций, органов власти, бизнеса;

3.5.7. медиа продвижение волонтерских организаций, волонтеров, создание инфоповодов;

3.5.8. обеспечение учёта и подтверждения опыта, компетенций и практик добровольческой деятельности в единой информационной системе «Добро.ru» и др.

3.6. Популяризация добровольческого движения в городе Райчихинск, создание механизмов по вовлечению граждан в добровольческую деятельность:

3.6.1. организация событий по популяризации добровольческой деятельности;

3.6.2. разработка механизмов нематериального поощрения добровольческой деятельности;

3.6.3. формирование корпоративной культуры и стиля добровольческого движения;

3.6.4. разработка и изготовление брендированной продукции;

3.6.5. позиционирование лидеров добровольческой деятельности в СМИ и продвижение эффективных практик;

3.6.6. организация выставок, размещение социальной рекламы и др.

3.7. Представление интересов волонтерских организаций и волонтеров на различных площадках: общественных советах, комиссиях, в органах местного самоуправления и иных структурах:

3.7.1 представление интересов добровольческих организаций и добровольцев в органах власти, общественных советах и т.д.

3.7.2 защита интересов добровольцев и добровольческих организаций при взаимодействии с благополучателями или заказчиками добровольческих услуг;

3.7.3 представление интересов волонтеров и волонтерских организаций города Райчихинск на региональном, федеральном уровнях через участие в конкурсах, форумах, конференциях, совещаниях;

3.7.4 продвижение волонтерских проектов на региональный и федеральный уровень.

3.8. Ведение реестров и баз данных добровольческой деятельности:

3.8.1 ведение реестров и учёт добровольцев на территории города Райчихинск;

3.8.2 ведение реестров и учёт добровольческих организаций;

3.8.3 ведение реестров потенциальных бизнес-партнеров по направлениям деятельности.

3.8.4 учет достижений волонтеров, включая учёт в электронных волонтерских книжках в ЕИС «Добро.ru»;

3.8.5 ведение реестров некоммерческих организаций;

3.8.6 ведение реестров и баз данных с использованием единой информационной системы «Добро.ru».

3.9. Внедрение федеральных и региональных проектов и программ в повестку города Райчихинск, а также взаимодействие с Ассоциацией волонтерских центров и другими федеральными и региональными структурами.

3.10. Нематериальное поощрение граждан, участвующих в волонтерской деятельности.

Одна из важнейших функций Муниципального ресурсного центра – консолидация усилий всех заинтересованных сторон, выстраивание взаимодействия, координации и коммуникации как внутри добровольческого сообщества, так и между добровольческими организациями и их потенциальными или действующими партнёрами и населением города Райчихинск в целом.

4. Ключевые показатели эффективности деятельности Муниципального ресурсного центра

4.1. Ожидаемый результат:

Муниципальный ресурсный центр станет ключевым субъектом инфраструктурной поддержки добровольчества в городе Райчихинск, единым окном для включения местного добровольческого сообщества в региональную и федеральную повестку, координационным, методическим центром, который привлекает социальных партнеров и ресурсы из различных источников для поддержки добровольцев, добровольческих организаций и их проектов. Благодаря комплексному сопровождению волонтеров (вовлечению, обучению, координации) повысится эффективность волонтерских усилий, а в результате синхронизации спроса и предложения волонтерских услуг повысится значимость и участие добровольческого сообщества в социально-экономическом развитии города. Социально-экономические эффекты для России, для Амурской области, для города Райчихинск следующие:

- Муниципальный ресурсный центр сможет включить максимальное число молодежи в созидательные активности по развитию территории, развить причастность и желание участвовать в решении проблем своего города, региона, создании комфортной социальной атмосферы;

- добровольчество восполнит дефицит необходимой помощи в социальном секторе, одновременно даст волонтерам возможность получить на практике опыт и навыки, развить профессиональные и социальные компетенции;

- в ходе сетевого взаимодействия Ресурсный центр будет эффективно обмениваться успешными практиками в сфере добровольчества, что также будет способствовать консолидации добровольческого сообщества;

- увеличится количество пользователей единой информационной системы «Добро.ru» как добровольцев, так и волонтерских организаций на территории города Райчихинск.

4.2. При оценке результативности деятельности Муниципального ресурсного центра могут быть использованы, в том числе, следующие показатели:

4.2.1. объем услуг установленного качества, предоставленных Муниципальным ресурсным центром;

4.2.2. оценка качества услуг, предоставленных Муниципальным ресурсным центром (на основе анкетирования добровольческих (волонтерских) организаций и их членов);

4.2.3. количество добровольческих (волонтерских) организаций, зарегистрированных при поддержке Муниципального ресурсного центра в течение года;

4.2.4. количество добровольческих (волонтерских) организаций, пользующихся услугами Муниципального ресурсного центра;

4.2.5. доля добровольческих (волонтерских) организаций, пользующихся услугами Муниципального ресурсного центра, от количества добровольческих (волонтерских) организаций на территории муниципального образования;

4.2.6. динамика объемов услуг, предоставленных добровольческим (волонтерским) организациям – получателями услуг Муниципального ресурсного центра, объемов пожертвований, привлечённых такими добровольческими (волонтерскими) организациями, а также количества привлечённых ими добровольцев;

4.2.7. экономия бюджетных средств, достигнутая благодаря успешной деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и их членов, направленной на предотвращение конкретных негативных социальных явлений (например, в сфере благоустройства);

4.2.8. дополнительные экономические выгоды от достижения добровольческими (волонтерскими) организациями результатов своей деятельности (например, вовлечение добровольцев в предоставление социальных услуг и др.);

4.2.9. объем внебюджетных средств, привлечённых ресурсным центром, а также добровольческими (волонтерскими) организациями – получателями услуг Муниципального ресурсного центра для осуществления деятельности.

4.3. Муниципальный ресурсный центр осуществляет свою деятельность на базе Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детей и юношества» города Райчихинск Амурской области (далее – Учреждение).

4.4. Муниципальный ресурсный центр возглавляет педагог-организатор Учреждения, в чьи должностные обязанности входит руководство Муниципальным ресурсным центром (далее – руководитель Муниципального ресурсного центра).

4.5. Руководитель Муниципального ресурсного центра подчиняется руководителю Учреждения по основной деятельности.

4.6. Руководитель Муниципального ресурсного центра:

4.6.1. осуществляет общее руководство деятельностью Муниципального ресурсного центра и несет персональную ответственность

за выполнение возложенных на него функций и задач;

4.6.2. организует работу Муниципального ресурсного центра по надлежащему выполнению возложенных на него задач, разрабатывает и актуализирует нормативную документацию, регламентирующую работу Муниципального ресурсного центра;

4.6.3. обеспечивает планирование и организацию текущей деятельности Муниципального ресурсного центра;

4.6.4. осуществляет силами волонтеров документационное, методическое и информационное обеспечение деятельности Муниципального ресурсного центра;

4.6.5. использует материально-техническую базу Учреждения, информационные ресурсы организации для достижения поставленных целей и задач;

4.6.6. запрашивает в установленном порядке у органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, предприятий, учреждений материалы по вопросам, относящимся к компетенции Муниципального ресурсного центра;

4.6.7. готовит отчет о работе Муниципального ресурсного центра;

4.6.8. разрабатывает и представляет к утверждению в установленном порядке методические рекомендации в области совершенствования волонтерского движения, вносит предложения по улучшению деятельности Муниципального ресурсного центра.